

## Asesoramiento de Ingreso, Pagaré Maestro y Asesoramiento de Salida.

### ID para Ayuda Federal Estudiantil (FSA).

El ID de FSA (nombre de usuario y contraseña) ha reemplazado al NIP de FSA y debe ser usado para acceder a ciertas páginas del Departamento de Educación de los Estados Unidos. Dicho ID confirma tu identidad cuando quieras tener acceso a tu información de ayuda financiera y para firmar electrónicamente documentos de Ayuda Federal Estudiantil.

Los estudiantes y el padre que tenga custodia de cada estudiante dependiente, deberán crear un ID de FSA.

### Crea tu ID de FSA.

1. Ingresa a <https://www.fafsa.gov>
2. Crea un nombre de usuario y una contraseña e ingresa tu dirección de correo electrónico (los estudiantes y sus padres no pueden usar la misma dirección de correo electrónico para crear diferentes IDs de FSA).
3. Ingresa tu nombre, fecha de nacimiento, número de Seguro Social, información de un contacto y preguntas y respuestas capciosas.
4. Si ya tienes un NIP de Student Aid, podrás ingresar y ligarlo con tu ID de FSA. Si lo has olvidado o no tienes un NIP, puedes crear, de cualquier forma, una identificación de FSA.
5. Revisa tus datos, lee y acepta los términos y condiciones.
6. Confirma tu dirección de correo electrónico usando el código seguro que te será enviado a la dirección de correo electrónico con la que ingresaste para crear tu ID de FSA en el Paso 2. Una vez que verifiques tu dirección de correo electrónico, podrás usarla en lugar del nombre de usuario, para acceder a los sitios de internet.
7. Registra y guarda o memoriza tu nombre de usuario y contraseña de FSA. Podrían pasar varios meses antes de que los uses de nuevo, pero los necesitarás cada año para volver a llenar tu FAFSA y para ingresar a las páginas de ayuda federal.

## Asesoramiento de Ingreso, Pagaré Maestro y Asesoramiento de Salida.

### Asesoramiento de Ingreso

El Asesoramiento de Ingreso es una sesión informativa **obligatoria** que debe ser completada antes de recibir el primer desembolso de fondos de tu préstamo federal estudiantil, asegúrate de hacerlo previo al primer día de clases de tu primer periodo inscrito. El Asesoramiento de Ingreso explica tus derechos y responsabilidades como estudiante que solicita un préstamo. Además, asegura a la UDLAP que comprendes la responsabilidad y obligación que adquieres al obtener un préstamo estudiantil; por lo tanto, es un requisito del gobierno federal de los Estados Unidos que participes en esta asesoría **ANTES** de que tu préstamo sea acreditado a tu cuenta UDLAP. Aunque ya hayas completado el Asesoramiento de Ingreso en otra escuela, es un REQUISITO que lo completes de nuevo para ingresar a la UDLAP.

El Asesoramiento de Ingreso se hace entrando a la página <https://www.StudentLoans.gov> usando tu ID de FSA; completarlo toma alrededor de **20 minutos**. Cada sección del Asesoramiento de Ingreso cubre información concerniente al préstamo federal y a su pago e incluye algunas áreas interactivas que refuerzan el material que se ofrece. La UDLAP será informada electrónicamente **48 horas** después de tu envío, de que has completado el requisito de Asesoramiento de Ingreso para tu Préstamo Federal Directo. Vas a necesitar tu ID de FSA (ver página 1) para completar el Asesoramiento de Ingreso. Es el mismo ID que usaste para ingresar a FAFSA.

### ¿Cómo completar el Asesoramiento de Ingreso?

1. Ten a la mano tu ID de FSA, dirección de correo electrónico, fecha de nacimiento y número del Seguro Social.
2. Inicia sesión en <https://studentloans.gov/myDirectLoan/login.action> e ingresa tu información.
3. Haz click en “Completar Asesoramiento de Ingreso”.
4. En “Selecciona Tipo de Estudiante” selecciona “Estudiantes de Pregrado”
5. En “Selecciona Escuela para notificar” elige “Escuelas No Estadounidenses”
6. Completa el Asesoramiento de Ingreso siguiendo las instrucciones.
7. La confirmación será enviada al correo electrónico que registraste.
8. **IMPORTANTE:** Envía (o imprime) el correo de confirmación a tu profesional de ayuda financiera en UDLAP y guarda una copia para tu expediente.

## Asesoramiento de Ingreso, Pagaré Maestro y Asesoramiento de Salida.

### Pagaré Maestro (MPN)

El Pagaré Maestro (MPN, por sus siglas en inglés) es un documento legal en el que se compromete a pagar su(s) préstamo(s) y cualquier interés acumulado y comisión al Departamento de Educación de los Estados Unidos. Este documento también explica los términos y condiciones de su(s) préstamo(s). La firma de este documento es un requisito que deberás cumplir previo a la aceptación de cada préstamo federal estudiantil.

**En UDLAP fomentamos que padres y estudiantes tomen decisiones bien informadas con respecto a la ayuda financiera. Les recomendamos que solo pidan prestada la cantidad necesaria para completar su educación con éxito.**

### ¿Cómo llenar tu MPN?

1. Completa los Pasos 1 al 3 de las instrucciones del Asesoramiento de Ingreso para ingresar en <https://www.studentloans.gov>.
2. Una vez que hayas ingresado, selecciona "Complete Loan Agreement (Master Promissory Note)".
3. En la sección "Select the type if Direct Loan MPN you would like to preview or complete" haz click en "Start" para el MPN for Subsidized/Unsubsidized Loans.
4. Ingresa o actualiza toda la Información del Prestatario identificada con un asterisco rojo en la primera página del MPN.  
**Nota: Asegúrate de checar el apartado que dice "esta es mi dirección permanente actual".**
5. La confirmación de cumplimiento será enviada al correo que hayas registrado.
6. **IMPORTANTE:** Reenvía (o imprime) el correo a tu Profesional de Ayuda Financiera en UDLAP y guarda otra copia para tu expediente.

## Asesoramiento de Ingreso, Pagaré Maestro y Asesoramiento de Salida.

### Asesoramiento de salida

El Departamento de Educación de los Estados Unidos, la Ayuda Financiera para Estudiantes y la normatividad federal obliga a **TODOS LOS PRESTATARIOS** de UDLAP a completar el Asesoramiento de Salida del préstamo, ya sea por haberse graduado, por dejar la universidad permanentemente o por tener la intención de no inscribirse en ninguna universidad por al menos seis meses o más. La Asesoría de Salida te ayuda a entender cuándo empiezas a pagar, cuánto pagarás, qué hacer si no puedes pagar, a nombre de quién haces los pagos, etc.

Como lo hiciste con el Asesoramiento de Ingreso, puedes llenar el requisito y completar la Asesoría de Salida en línea en <https://www.StudentLoans.gov>

1. Ten a la mano tu ID de FSA, número de Seguro Social, dirección actual y dirección permanente, número de teléfono y tres referencias.
2. Entra a <https://www.StudentLoans.gov>
3. Ingresa tu identificación FSA y contraseña.
4. Haz click en el botón “Iniciar” a la derecha del link “Asesoramiento de Ingreso” y sigue los pasos.
5. Completa el Asesoramiento de Salida siguiendo las instrucciones.
6. La confirmación será enviada a tu correo electrónico.
7. **IMPORTANTE:** Reenvía (o imprime) el correo de confirmación a tu Profesional de Ayuda Financiera en UDLAP y guarda una copia para tu expediente.

**Nota: Los datos ingresados no serán guardados si te detienes antes de haber completado todos los pasos.**

El Asesoramiento de Salida te da información de tu **Administrador del Préstamo (Loan Servicer)**, que es la compañía a la que harás pagos y a quien debes dirigirte si necesitas cambiar tu plan de pagos. Recuerda ponerte en contacto con tu Administrador del Préstamo para abrir una cuenta en línea, de manera que puedas seleccionar un plan de pagos.

**Caer en mora o dejar de pagar tu préstamo estudiantil puede tener un impacto significativo en tus finanzas personales, incluyendo un impacto negativo en tu historial crediticio e inhabilidad para obtener préstamos en el futuro.**